

Số: /KH-SDL

Ninh Bình, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện kết luận, kiến nghị trong việc thực hiện pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng tại Kết luận số 3139/KL-TTTP của Thanh tra Chính phủ

Thực hiện Kết luận số 3139/KL-TTTP ngày 28/12/2023 của Thanh tra Chính phủ Thanh tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng; quản lý, sử dụng đất đai, cấp phép khai thác các mỏ đất, đá làm vật liệu xây dựng, công tác quy hoạch và thực hiện quy hoạch xây dựng tại tỉnh Ninh Bình.

Thực hiện Văn bản số 76/TTr-XLSTTr, ngày 07/02/2024 của Thanh tra tỉnh Ninh Bình về việc thực hiện Kết luận thanh tra số 3139/KL-TTTP ngày 28/12/2023 của Thanh tra Chính phủ. Sở Du lịch xây dựng Kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng thời hạn yêu cầu, kiến nghị, quyết định xử lý về thanh tra thuộc phạm vi trách nhiệm của mình;
- Trên cơ sở kết luận, kiến nghị tại Kết luận số 3139/KL-TTTP ngày 28/12/2023 của Thanh tra Chính phủ xác định rõ nguyên nhân, trách nhiệm của tập thể, cá nhân nhất là trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng. Qua đó có biện pháp chấn chỉnh, khắc phục kịp thời những tồn tại, hạn chế và có hình thức xử lý trách nhiệm (nếu có) góp phần nâng cao hiệu quả trong việc thực hiện pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

Từ yêu cầu, kiến nghị tại Kết luận số 3139/KL-TTTP ngày 28/12/2023 của Thanh tra Chính phủ. Sở Du lịch xác định nội dung, thời gian thực hiện khắc phục những hạn chế, tồn tại như sau:

- Giám đốc Sở tổ chức kiểm điểm, làm rõ trách nhiệm của các tập thể, cá nhân có liên quan đến những tồn tại, hạn chế trong công tác thanh tra, tiếp công

dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng để có biện pháp chấn chỉnh, khắc phục kịp thời và xử lý trách nhiệm (nếu có).

Nội dung cụ thể những tồn tại, hạn chế được chỉ ra trong Kết luận của Thanh tra Chính phủ:

1.1 Tồn tại, hạn chế trong công tác Thanh tra

Trưởng đoàn không báo cáo tiến độ và kết quả thanh tra theo kế hoạch được phê duyệt.

1.2 Tồn tại, hạn chế trong công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư

Chậm ban hành nội quy, quy chế trong công tác tiếp công dân.

1.3 Tồn tại, hạn chế trong công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Chậm thụ lý giải quyết khiếu nại, tố cáo; thông báo việc thụ lý cho cơ quan chuyên đơn.

- Trình tự, thủ tục giải quyết còn thiếu hoặc chậm thông báo việc thụ lý; thiếu kế hoạch xác minh hoặc kế hoạch xác minh không được phê duyệt; không thực hiện quy trình đình chỉ giải quyết đối với trường hợp tự nguyện rút đơn.

- Lưu trữ hồ sơ giải quyết chưa đúng quy định.

1.4 Tồn tại, hạn chế trong công tác kê khai tài sản, thu nhập

- Công tác hướng dẫn việc kê khai TSTN chưa đạt yêu cầu.

- Tên của bản kê khai không đúng quy định tại Phụ lục I, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

- Kê khai TSTN không đầy đủ theo quy định (kê khai tại mục này nhưng không kê khai, không giải trình tại mục khác trong cùng bản kê khai).

- Kê khai không đúng, giải trình không đúng tổng thu nhập giữ hai lần kê khai.

- Không kê khai, không giải trình nguồn gốc của tài sản tăng thêm.

2. Chỉ đạo rà soát, kịp thời ban hành các văn bản còn thiếu hoặc chưa phù hợp trong công tác quản lý du lịch; chú trọng tuyên truyền các quy định của pháp luật về đất đai, nhà ở, lĩnh vực người dân tại địa phương quan tâm và các quy định của pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Về tổ chức Hội nghị kiểm điểm:

- Tập thể kiểm điểm trước, cá nhân kiểm điểm sau.

- Đối với tập thể: Báo cáo giải trình đúng, đủ, khách quan về những vi phạm, hạn chế, thiếu sót theo kiến nghị, kết luận thanh tra của Thanh tra Chính phủ; nhận rõ trách nhiệm đối với những hạn chế, thiếu sót, vi phạm.

- Đối với cá nhân: Làm bản tự kiểm điểm về trách nhiệm đối với những nội dung vi phạm, hạn chế, thiếu sót thuộc trách nhiệm của mình liên quan đến các nội dung theo kết luận thanh tra gửi về Thanh tra Sở để tổng hợp, **thời gian thực hiện xong trước ngày 06/3/2024.**

2. Giao Thanh tra Sở:

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể, **thời gian thực hiện xong trước ngày 06/3/2024.**

- Rà soát, kịp thời ban hành các văn bản còn thiếu hoặc chưa phù hợp trong công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng.

- Tổng hợp kết quả thực hiện các nội dung kết luận thanh tra theo tiến độ đề Giám đốc Sở theo dõi, chỉ đạo và báo cáo UBND tỉnh (qua Thanh tra tỉnh) tổng hợp.

3. Giao Văn phòng Sở:

- Chủ trì, phối hợp với Thanh tra Sở chuẩn bị quy trình, tổ chức Hội nghị kiểm điểm tập thể, cá nhân. **Thời gian thực hiện xong trước ngày 15/03/2024.**

- Tổng hợp kết quả kiểm điểm gửi Sở Nội vụ để tổng hợp kết quả kiểm điểm chung. **Thời gian thực hiện xong trước ngày 20/3/2024.**

4. Trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị: căn cứ nội dung kế hoạch này yêu cầu các cá nhân có liên quan đến tồn tại, hạn chế được chỉ ra trong Kết luận của Thanh tra Chính phủ làm bản kiểm điểm cá nhân, gửi Thanh tra Sở tổng hợp đảm bảo thời gian theo kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện kết luận, kiến nghị trong việc thực hiện pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng tại Kết luận số 3139/KL-TTCP của Thanh tra Chính phủ của Sở Du lịch. Yêu cầu các phòng, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Thanh tra tỉnh (để tổng hợp);
- Các đ/c Lãnh đạo Sở;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc (để thực hiện);
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC

Bùi Văn Mạnh

