

Số: /KH-BCĐ

Ninh Bình, ngày tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH
Duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN
ISO 9001:2015 năm 2023

Thực hiện Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2008 (Sau đây viết tắt là HTQLCL) vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước; Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10/10/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ Quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg, Sở Du lịch xây dựng kế hoạch duy trì, cải tiến HTQLCL với những nội dung chủ yếu sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nâng cao chất lượng thực hiện kế hoạch cải cách hành chính (CCHC), hiệu quả làm việc của công chức, viên chức, lao động.
- Tiếp tục duy trì, áp dụng HTQLCL trong hoạt động của Sở.
- Thường xuyên rà soát, chỉnh sửa, bổ sung kịp thời các quy trình giải quyết công việc theo các quy định, văn bản hướng dẫn và phù hợp với thực tế.

II. NỘI DUNG

TT	Nội dung	Đơn vị thực hiện	Thời gian hoàn thành
1	Xây dựng kế hoạch duy trì và cải tiến HTQLCL	Văn phòng Sở	Tháng 02
2	Rà soát, bổ sung Mục tiêu chất lượng và Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng đã ban hành; niêm yết tại phòng làm việc và gửi 01 bản về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo, lưu hồ sơ.	Các phòng và đơn vị	Tháng 03
3	Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung các quy trình khi có văn bản thay thế hoặc sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới; Báo cáo kết quả về Văn phòng	Các phòng	Hàng tháng

	Sở để theo dõi, lưu hồ sơ.		
4	Kiện toàn ban chỉ đạo: Ban hành Quyết định kiện toàn Ban chỉ đạo triển khai, áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015	Văn phòng Sở	Khi có thay đổi nhân sự
5	Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung các Quy trình riêng thuộc các lĩnh vực có văn bản hướng dẫn mới	Các phòng	Khi có văn bản hướng dẫn Luật du lịch
6	Hướng dẫn thực hiện các quy định của HTQLCL khi có công chức, viên chức được bố trí công việc mới	Các phòng và đơn vị	Thường xuyên
7	Xây dựng Kế hoạch và tổ chức đánh giá nội bộ năm 2023; Khắc phục các điểm không phù hợp được phát hiện sau đánh giá	BCĐ ISO, các phòng	Tháng 10
8	Tổ chức hội nghị đánh giá tổng thể Hệ thống quản lý chất lượng của cơ quan	Lãnh đạo Sở	Tháng 10
9	Báo cáo kết quả thực hiện duy trì, cải tiến HTQLCL năm 2023	Văn phòng Sở	Tháng 11
10	Báo cáo kết quả thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2023	Văn phòng Sở	Tháng 12

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở (thường trực BCĐ ISO)

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Kế hoạch này; định kỳ báo cáo Giám đốc Sở để xử lý kịp thời những vướng mắc, tồn tại.

- Tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở về kết quả thực hiện duy trì và cải tiến HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 của Cơ quan Sở.

2. Các phòng chuyên môn và đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở

- Nghiêm túc duy trì thực hiện các quy trình đã xây dựng và ban hành.

- Đảm bảo toàn bộ hoạt động liên quan đến giải quyết TTHC cho công dân được áp dụng đúng theo quy trình đã xây dựng.

- Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về hiệu quả của việc áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL trong hoạt động của phòng.

- Sau khi tổ chức đánh giá sự phù hợp, khắc phục, chỉnh sửa, hoàn thiện lại các quy trình (nếu có sự thay đổi)/.

Nơi nhận:

- Ban chỉ đạo ISO;
- Các phòng và đơn vị trực thuộc Sở;
- Website Sở Du lịch;
- Lưu: VT, BCD.

TRƯỞNG BAN

Bùi Văn Mạnh