

Số: /KL-SDL

Ninh Bình, ngày tháng năm 2022

## KẾT LUẬN THANH TRA

### **Việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng đối với Trung tâm Thông tin xúc tiến du lịch Ninh Bình**

Thực hiện Quyết định số 199/QĐ-SDL, ngày 05/09/2022 của Giám đốc Sở Du lịch Ninh Bình về việc thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng đối với Trung tâm Thông tin xúc tiến du lịch Ninh Bình.

Xét Báo cáo kết quả thanh tra ngày 06/10/2022 của Trưởng đoàn thanh tra, Giám đốc Sở Du lịch tỉnh Ninh Bình kết luận như sau:

#### **I. Khái quát chung**

Trung tâm Thông tin xúc tiến du lịch là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Du lịch tỉnh Ninh Bình. Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm thực hiện theo Quyết định số 108/QĐ-SDL, ngày 03/4/2019 của Sở Du lịch Ninh Bình.

Trung tâm Thông tin xúc tiến du lịch (Sau đây gọi là Trung tâm) có chức năng tổ chức, triển khai thực hiện công tác thông tin, xúc tiến du lịch và hỗ trợ khách du lịch; chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp về tổ chức, nhân sự, hoạt động, tài chính và cơ sở vật chất của Sở Du lịch theo quy định của pháp luật; đồng thời chịu sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch và quản lý hành chính của cơ quan có thẩm quyền quy định của pháp luật.

- Cơ cấu tổ chức gồm:
  - + Lãnh đạo Trung tâm: Giám đốc và 01 Phó Giám đốc
  - + 02 phòng chuyên môn: Phòng Hành chính - Tổng hợp và Phòng Xúc tiến du lịch.
  - + Trạm Hỗ trợ khách du lịch.
- Năm 2021, Tổng số biên chế được giao là 37 người, số CBVC, NLD có mặt đến ngày 31/12/2021: 35 người.
- Về trình độ chuyên môn: Thạc sỹ: 10 đồng chí, Đại học: 21 đồng chí; Cao đẳng: 03 đồng chí; Trung cấp: 01 đồng chí.
- Về trình độ chính trị: Trung cấp: 07 đồng chí.

## **II. Kết quả kiểm tra, xác minh**

### **1. Việc xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và công tác tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác phòng, chống tham nhũng**

Trên cơ sở văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp, Trung tâm đã xây dựng kế hoạch, chương trình và triển khai thực hiện công tác PCTN như: Kế hoạch số 08/KH-TTTTTXTDL ngày 18/3/2021 về công tác phòng chống tham nhũng năm 2021; Chương trình số 01/CTr-TTTTTXT ngày 20/01/2021 về thực hiện chống lãng phí năm 2021; Chương trình số 21/CTr-TTTTTXTDL, ngày 17/12/2021 về thực hiện chống lãng phí giai đoạn 2021-2025.

Công tác tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật về PCTN được thực hiện lồng ghép trong các cuộc họp Chi bộ và giao ban tháng của Trung tâm. Các văn bản về công tác PCTN đã được tuyên truyền như: Nội dung công tác phòng, chống tham nhũng nêu trong Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII; Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XXII; Kế hoạch số 53-KH/TU ngày 20/3/2017 của ng vụ Tỉnh ủy Ninh Bình về việc thực hiện Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 khóa X về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí”; Chỉ thị số 26-CT/TW ngày 09/11/2018 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với các cơ quan bảo vệ pháp luật trong công tác điều tra xử lý các vụ án, vụ việc; Kết luận Hội nghị toàn quốc tổng kết công tác phòng, chống tham nhũng giai đoạn 2013-2020; Chương trình hành động số 06-CTr/TU ngày 18/01/2016 của Tỉnh ủy Ninh Bình về thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị; Chương trình số 05-CTr/TU ngày 08/02/2021 của tỉnh ủy Ninh Bình về công tác PCTN năm 2021; Quyết định số 467-QĐ/TU ngày 09/01/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành quy định về việc tiếp nhận và xử lý thông tin phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đến đường dây nóng.

#### **Tồn tại:**

- Hình thức tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác phòng, chống tham nhũng của đơn vị chưa phong phú, chưa có chuyên đề riêng.

- Việc tự kiểm tra, giám sát phòng ngừa tham nhũng: đơn vị chưa xây dựng, ban hành Chương trình, Kế hoạch hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân theo quy định tại Khoản 1, Điều 28, Nghị định số 159/2016/NĐ-CP, ngày 29/11/2016 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành một số điều của Luật Thanh tra về tổ chức và hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân và tổ chức tiến hành kiểm tra, giám sát theo quy định.

### **2. Việc xây dựng, ban hành các chế độ, định mức, tiêu chuẩn về quản lý sử dụng ngân sách**

Đơn vị đã xây dựng và ban hành Quyết định số 09/QĐ-TTTTXTDL, ngày 09/02/2021 về ban hành Quy chế quản lý tài sản công và Quyết định số 01/QĐ-TTTTXTDL, ngày 04/01/2021 về ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ.

Việc xây dựng các Quy chế cơ bản đã bám sát theo các quy định hiện hành như Luật Ngân sách nhà nước; Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/2/2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 40/2017/TT-BTC ngày 28/4/2017 của Bộ Tài chính quy định chế độ công tác phí, chế độ hội nghị; Nghị quyết số 14/2017/NQ-HĐND ngày 06/7/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc quy định chế độ công tác phí, chế độ hội nghị của các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Ninh Bình; Nghị quyết số 21/2019/NQ-HĐND ngày 12/7/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc ban hành chế độ tiếp khách trong nước, tiếp khách nước ngoài và chi tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế tại Việt Nam của tỉnh Ninh Bình...

**Tồn tại:** Đơn vị chưa đăng tải công khai các Quy chế trên trang thông tin điện tử của Trung tâm.

### **3. Việc công khai, minh bạch trong hoạt động giải quyết công việc của đơn vị**

Đơn vị đã xây dựng và ban hành Quyết định số 40/QĐ-TTTTXTDL, ngày 04/4/2019 về ban hành chức năng, nhiệm vụ của các phòng, trạm hỗ trợ khách; Quyết định số 39/QĐ-TTTTXTDL, ngày 04/4/2019 về việc phân công nhiệm vụ các phòng và trạm hỗ trợ khách của Trung tâm Thông tin xúc tiến du lịch; Quyết định số 197/QĐ-TTTTXTDL, ngày 21/12/2020 về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của đơn vị; Quyết định số 12/QĐ-TTTTXTDL, ngày 09/2/2021 về việc ban hành Quy chế làm việc. Việc xây dựng và ban hành các quy chế được thực hiện đúng quy định.

Công tác tổ chức cán bộ và thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, viên chức, lao động được thực hiện theo đúng quy trình, quy định như: tiếp nhận, điều động, rà soát, bổ sung quy hoạch lãnh đạo diện Trung tâm quản lý giai đoạn 2021-2026; bổ nhiệm, khen thưởng, nâng bậc lương, nâng lương trước thời hạn.... Trong năm 2021, đơn vị thực hiện quy trình bổ nhiệm đối với 03 Phó trưởng phòng, trạm; làm thủ tục nâng lương trước thời hạn cho 04 cán bộ, viên chức; nâng lương thường xuyên và nâng phụ cấp thâm niên vượt khung cho 05 cán bộ, viên chức.

Trung tâm đã công bố số điện thoại của Lãnh đạo và số điện thoại đường dây nóng 19000117 để người dân và du khách biết nhằm phản ánh, kiến nghị những vấn đề bức xúc trong hoạt động du lịch.

**Tồn tại:** Đơn vị chưa ban hành Quy chế nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ theo quy định tại Khoản 1, Điều 4, Thông tư số 08/TT-BNV, ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán

bộ, công chức, viên chức (*Hiện tại đơn vị đang thực hiện theo Quyết định số 45/QĐ-SDL ngày 19/12/2016 của Sở Du lịch*).

#### **4. Việc công khai, minh bạch trong hoạt động mua sắm, tài chính- ngân sách và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn về quản lý sử dụng ngân sách.**

##### **4.1. Công khai, minh bạch trong mua sắm tài sản công và tài chính ngân sách Nhà nước**

Năm 2021: **Tổng ngân sách được cấp: 5.349.000.000 đồng**

Trong đó:

- Kinh phí thường xuyên: 3.162.000.000 đồng
- Kinh phí không thường xuyên: 2.141.984.000 đồng .
- + Chi mua sắm trang thiết bị làm việc: 82.380.000 đồng.
- + Thực hiện nhiệm vụ tỉnh giao: 1.200.000.000 đồng.
- + Chi đặc thù: 713.604.000 đồng.
- + Phát sinh nhiệm vụ tỉnh giao: 146.000.000 đồng

- Số cắt giảm tiết kiệm chi thường xuyên còn lại năm 2021 theo Văn bản số 395/UBND-VP5, ngày 12/6/2021 theo Nghị quyết số 58/NQ-CP là 45.016.000 đồng.

**Tổng kinh phí quyết toán: 5.303.984.000 đồng**

Qua kiểm tra, Trung tâm đã ban hành Quyết định công khai dự toán ngân sách nhà nước và quyết toán ngân sách nhà nước năm 2021 (Quyết định số 01/QĐ-TTTXTDL ngày, 04/01/2021 về việc công bố công khai dự toán ngân sách nhà nước năm 2021; Quyết định số 03/QĐ-TTTXTDL, ngày 11/01/2022 về việc công bố công khai bổ sung ngân sách nhà nước năm 2021; Quyết định số 28/QĐ-TTTXTDL, ngày 29/4/2021 về việc công bố công khai bổ sung ngân sách nhà nước năm 2021; Quyết định số 53/QĐ-TTTXTDL, ngày 09/7/2021 về việc công bố công khai dự toán ngân sách nhà nước năm 2021; Quyết định số 30/QĐ-TTTXTDL ngày 26/5/2022 về việc công bố công khai Quyết toán ngân sách nhà nước năm 2021).

Đơn vị đã đăng tải công khai Quyết định số 01/QĐ-TTTXTDL ngày 04/01/2021 về việc công bố công khai dự toán ngân sách nhà nước năm 2021 trên trang thông tin điện tử của Trung tâm.

##### **Tồn tại:**

Đơn vị chưa thực hiện công khai đầy đủ các Quyết định công bố công khai dự toán (bao gồm cả dự toán bổ sung) và Quyết định công khai quyết toán ngân sách nhà nước năm 2021 của Trung tâm theo quy định tại Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ và .

Đơn vị chưa ban hành quyết định công bố công khai dự toán mua sắm tài sản năm 2021 theo quy định tại Khoản 2, Điều 121, Nghị định 151/2017/NĐ-CP, ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công.

#### **4.2. Về thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn về quản lý sử dụng ngân sách**

Qua kiểm tra việc thực hiện định mức, tiêu chuẩn năm 2021 cho thấy Trung tâm đã quản lý và sử dụng các nguồn kinh phí cơ bản theo quy định hiện hành của nhà nước và dự toán được phê duyệt; số sách kế toán được mở và ghi chép theo quy định; chứng từ kết toán được cập nhật, theo dõi cụ thể, rõ ràng... Tuy nhiên, vẫn còn một số tồn tại như:

- Một số chứng từ chi tiếp khách không có công văn, kế hoạch hoặc các giấy tờ khác kèm theo để xác định thực tế đoàn khách: Chứng từ K226 ngày 22/12/2021 thanh toán tiền đặt cơm tiếp Đoàn Tổng cục Du lịch về thăm quan và khai thác tour du lịch an toàn tại một số khu, điểm du lịch Ninh Bình: 5.700.000 đồng; Chứng từ K231 ngày 27/12/2021 thanh toán tiền đặt cơm tiếp đoàn Báo chí tạp chí Du lịch và Báo Thông tấn xã Việt Nam: 5.900.000 đồng; Chứng từ K225 ngày 24/12/2021 thanh toán tiền đặt cơm tiếp Đoàn CB,VC Trung tâm thông tin du lịch - Tổng cục du lịch: 2.400.000 đồng; Chứng từ K 141 ngày 09/8/2021 thanh toán tiền đặt cơm tiếp đoàn Trung tâm xúc tiến du lịch Nghệ An: 3.300.000 đồng, đoàn Trung tâm xúc tiến du lịch Vĩnh Phúc: 5.400.000 đồng.

- Một số chứng từ thanh toán tiền thiết kế, sản xuất các ấn phẩm, tập gấp, tờ rơi không có Quyết định thành lập hội đồng lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ; Biên bản họp hội đồng lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ và không sản phẩm kèm theo chứng từ thanh toán như: Chứng từ K0066 ngày 27/04/2021, thanh toán tiền thiết kế, sản xuất in gia công tờ rơi sơ đồ tham quan khu du lịch tâm linh Chùa Bái Đính: 88.000.000 đồng; Chứng từ K0067 ngày 27/04/2021, thanh toán tiền thiết kế, sản xuất in gia công tập gấp "Khu du lịch Tam Cốc - Bích Động": 88.000.000 đồng; Chứng từ K0071 ngày 28/04/2021, thanh toán tiền thiết kế, sản xuất in gia công tờ rơi sơ đồ 03 tuyến khu du lịch sinh thái Tràng An: 88.000.000 đồng; Chứng từ K0092 ngày 21/05/2021, thanh toán tiền thiết kế, sản xuất in tờ rơi sơ đồ 03 tuyến tham quan khu bảo tồn thiên nhiên đất ngập nước Vân Long: 36.000.000 đồng; Chứng từ K110 ngày 23/06/2021, thanh toán tiền thiết kế, sản xuất in gia công sách "Ấn tượng Ninh Bình"; Chứng từ K147 ngày 29/06/2021, thanh toán tiền thiết kế, sản xuất in gia công tờ rơi "Ninh Bình điểm đến của di sản thế giới" phục vụ công tác xúc tiến quảng bá du lịch: 30.000.000 đồng; Chứng từ K156 ngày 01/09/2021, thanh toán tiền thiết kế, sản xuất in ấn post card "Non Nước Ninh Bình" song ngữ Việt Anh: 90.000.000 đồng; Chứng từ K157 ngày 01/09/2021, thanh toán tiền thiết kế, sản xuất in ấn tập gấp "Ninh Bình điểm đến di sản thế giới" song ngữ Việt Anh: 54.000.000 đồng.

- Một số chứng từ không có bảng kê xuất vật tư y tế, vật tư văn phòng phẩm sau khi mua: Chứng từ K0025 ngày 24/02/2021, thanh toán tiền mua thuốc y tế phục vụ công tác hỗ trợ khách du lịch tại các trạm hỗ trợ khách 8.210.000 đồng; Chứng từ K188 ngày 15/11/2021, thanh toán tiền mua thuốc y tế phục vụ công tác hỗ trợ khách du lịch tại các trạm hỗ trợ khách 9.885.000 đồng; Chứng từ K170

ngày 05/10/2021, thanh toán tiền mua vật tư văn phòng phục vụ hoạt động thường xuyên 4.110.000 đồng; Chứng từ K220 ngày 22/12/2021, thanh toán tiền mua văn phòng phẩm phục vụ ban biên tập trang Website 4.335.000 đồng.

- Chứng từ T0006 ngày 14/4/2021, thanh toán tiền hỗ trợ tiền ăn cho đại biểu không hưởng lương từ ngân sách nhà nước tham dự hội nghị “Triển khai kế hoạch xúc tiến quảng bá du lịch Ninh Bình năm 2021” 12.000.000 đồng: Không có danh sách đại biểu ký nhận tiền hỗ trợ mà chỉ có danh sách đại biểu tham dự hội nghị và đại diện khách sạn Ninh Bình Legend chưa ký nhận.

## **5. Về thực hiện kê khai tài sản thu nhập và cải cách hành chính**

### **5.1. Việc thực hiện kê khai tài sản thu nhập**

Trung tâm đã tổ chức thực hiện kê khai, công khai, quản lý, báo cáo công tác kê khai tài sản thu nhập theo đúng quy định của pháp luật.

### **5.2. Về cải cách hành chính**

Trong năm 2021, Trung tâm tiếp tục thực hiện công tác cải cách hành chính theo Nghị quyết 30c/NQ-CP, ngày 08/11/2011 của Chính phủ và Kế hoạch số 134/KH-UBND, ngày 23/12/2020 của UBND tỉnh Ninh Bình về cải cách hành chính tỉnh Ninh Bình năm 2021; Kế hoạch số 136/KH-UBND, ngày 24/8/2021 của UBND tỉnh Ninh Bình về cải cách hành chính tỉnh Ninh Bình giai đoạn 2021-2030;

Đơn vị đã áp dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành công việc tại đơn vị (*Quản lý văn bản đi, đến qua Hệ thống quản lý văn bản và điều hành VNPT-ioffice, trao đổi công việc qua email, sử dụng chữ ký số*). Ứng dụng chuyển đổi số, công nghệ thông tin trong quảng bá du lịch; thực hiện các videoclip giới thiệu quảng bá ẩm thực, du lịch Ninh Bình trên kênh youtube, thực hiện các chương trình du lịch trải nghiệm trực tuyến bằng hình thức livestream trên trang facebook “Trung tâm Thông tin Xúc tiến du lịch Ninh Bình” vào chủ nhật hằng tuần, chương trình đã tạo hiệu ứng tốt với truyền thông, thu hút hàng chục nghìn lượt khán giả tương tác. Tham gia quảng bá du lịch Ninh Bình tại các sự kiện trên nền tảng trực tuyến.

Phương thức thanh toán: Đơn vị đã thực hiện việc chi trả tiền lương và các khoản phụ cấp cho cán bộ viên chức và người lao động qua tài khoản ATM theo đúng quy định.

## **6. Việc chấp hành chế độ thông tin, báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng tại đơn vị**

Năm 2021, đơn vị đã thực hiện nghiêm túc việc báo cáo định kỳ (hàng quý và cả năm) về công tác phòng, chống tham nhũng theo quy định.

## **III. Kết luận**

Năm 2021, Trung tâm Thông tin xúc tiến du lịch đã cơ bản thực hiện nghiêm túc Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành. Đơn vị đã xây dựng và ban hành đầy đủ các Quy chế theo quy định. Việc quản lý

và sử dụng các nguồn kinh phí cơ bản theo quy định hiện hành của nhà nước và dự toán được phê duyệt; chứng từ kế toán được cập nhật, theo dõi cụ thể, rõ ràng theo quy định. Đơn vị thực hiện nghiêm túc việc kê khai, công khai bản kê khai tài sản thu nhập đối với những người có nghĩa vụ phải kê khai và thực hiện nghiêm việc báo cáo công tác tham nhũng hàng quý, năm theo quy định.

Tuy nhiên đơn vị còn một số tồn tại, thiếu sót như: Việc tuyên truyền phổ biến pháp luật về công tác phòng chống tham nhũng chưa được thường xuyên và chưa có chuyên đề riêng; việc công khai tài chính ngân sách Nhà nước của đơn vị chưa đảm bảo theo đúng quy định tại Thông tư 61/2017/TT-BTC. Một số chứng từ thanh toán thiếu chặt chẽ, chưa đảm bảo theo quy định tại Thông tư 58/2016/TT-BTC ngày 29/3/2016 của Bộ Tài chính và Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị; chưa ban hành Quy chế nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ và chưa ban hành chương trình, kế hoạch hoạt động hằng năm của Ban Thanh tra nhân dân theo quy định.

#### **IV. Biện pháp xử lý**

##### **1. Yêu cầu Trung tâm Thông tin xúc tiến du lịch:**

- Thường xuyên cập nhật và phổ biến kịp thời các văn bản của Đảng, Nhà nước và của tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng tới toàn thể cán bộ, viên chức và lao động trong đơn vị; đổi mới nội dung, hình thức tuyên truyền pháp luật về công tác phòng, chống tham nhũng.

- Tiếp tục tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động giải quyết công việc; mua sắm, sửa chữa tài sản và tài chính ngân sách; thực hiện tốt việc minh bạch tài sản, thu nhập của những người có nghĩa vụ kê khai.

- Xây dựng và ban hành Quy chế nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ theo quy định tại Thông tư số 08/TT-BNV, ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ; Chương trình, kế hoạch hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân theo quy định tại Khoản 1, Điều 28, Nghị định số 159/2016/NĐ-CP, ngày 29/11/2016 của Chính phủ.

- Bổ sung, hoàn thiện hồ sơ, chứng từ thanh quyết toán đảm bảo đầy đủ, chặt chẽ theo đúng quy định của Nhà nước.

- Yêu cầu Trung tâm Thông tin xúc tiến du lịch chỉ đạo rút kinh nghiệm đối với tập thể, cá nhân có liên quan và sớm khắc phục những tồn tại, thiếu sót nêu trên. tổ chức công khai Kết luận thanh tra theo quy định tại Khoản 3, Điều 48, Nghị định số 86/2011/NĐ-CP, ngày 22/9/2011 của Chính phủ và báo cáo kết quả bằng văn bản với Giám đốc Sở Du lịch (qua Thanh tra Sở) theo quy định trước ngày 01/12/2022.

##### **2. Thanh tra Sở:**

- Tham mưu cho Giám đốc Sở chỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị trong ngành thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

- Kiểm tra, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kết luận thanh tra của Trung tâm thông tin xúc tiến du lịch và tổng hợp, báo cáo kết quả theo quy định.

Trên đây là Kết luận thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng đối với Trung tâm thông tin xúc tiến du lịch.

Ủy quyền cho Trưởng đoàn Thanh tra tổ chức công khai Kết luận Thanh tra theo quy định của pháp luật hiện hành./.

***Nơi nhận:***

- Thanh tra Bộ VH-TT-DL (để b/c);
- Thanh tra tỉnh (để b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Trung tâm thông tin xúc tiến du lịch (để t/h);
- Website Sở Du lịch (để đăng tin);
- Lưu: VT, HSTTr.

**GIÁM ĐỐC**

**Bùi Văn Mạnh**