

Số: /KH-SDL

Ninh Bình, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2024

Thực hiện Quyết định số 107/QĐ-BVHTTDL ngày 16/01/2024 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc ban hành Kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2024; Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 06/02/2024 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2024, Sở Du lịch Ninh Bình xây dựng Kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2024, nội dung cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tự kiểm tra, kiểm tra theo thẩm quyền và rà soát văn bản quy phạm pháp luật theo quy định hoặc khi có yêu cầu, kiến nghị của cơ quan, tổ chức, cá nhân phản ánh về văn bản có dấu hiệu trái pháp luật.

- Bảo đảm các văn bản quy phạm pháp luật do Sở tham mưu trình HĐND, UBND tỉnh ban hành hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, đồng bộ, minh bạch, khả thi, đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước và phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương.

##### 2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra, rà soát và xử lý văn bản quy phạm pháp luật phải được tiến hành thường xuyên, kịp thời, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 (được sửa đổi, bổ sung năm 2020) và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị, người có thẩm quyền trong quá trình thực hiện nhiệm vụ tự kiểm tra, kiểm tra theo thẩm quyền, rà soát và xử lý văn bản quy phạm pháp luật.

#### II. NỘI DUNG VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

##### 1. Tiếp tục hoàn thiện thể chế về công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực du lịch

Tiếp tục triển khai các quy định có liên quan của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2020 và các văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành.

## **2. Kiểm tra việc xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật**

### *2.1. Công tác tự kiểm tra*

- Triển khai tự kiểm tra các văn bản quy phạm pháp luật do Sở Du lịch tham mưu trình Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành.

- Các phòng, ban chuyên môn thuộc Sở tổ chức tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do đơn vị mình được giao chủ trì soạn thảo.

### *2.2. Công tác kiểm tra việc thực hiện văn bản quy phạm pháp luật theo thẩm quyền*

- Thực hiện gửi văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến lĩnh vực du lịch do Sở chủ trì soạn thảo trình HĐND, UBND tỉnh ban hành ngay sau khi văn bản được ký ban hành về Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch (qua Vụ pháp chế) để tổ chức kiểm tra theo quy định của pháp luật;

- Tham mưu xử lý văn bản có dấu hiệu trái pháp luật trong lĩnh vực được giao.

## **3. Rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật**

Tổ chức rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật do các cơ quan có thẩm quyền ban hành trong lĩnh vực du lịch theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2020 và các văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình và Kế hoạch này, phân công bố trí cán bộ, bảo đảm các điều kiện cần thiết và tổ chức thực hiện công tác kiểm tra và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật ở lĩnh vực được phân công quản lý, gửi báo cáo kết quả của đơn vị về Thanh tra Sở trước ngày **20/11/2024** để tổng hợp.

- Thanh tra Sở là đầu mối hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này và tổng hợp báo cáo kết quả trong toàn ngành gửi Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch và Sở Tư pháp Ninh Bình theo đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 của Sở Du lịch tỉnh Ninh Bình. Yêu cầu các phòng, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

### **Nơi nhận:**

- Bộ VHTTDL;
- Sở Tư pháp;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, ban thuộc Sở (để t/h);
- Lưu: VT, TTr.

**GIÁM ĐỐC**

**Bùi Văn Mạnh**

