

UBND TỈNH NINH BÌNH
SỞ DU LỊCH

Số: /SDL-VP

V/v ban hành danh mục hồ sơ năm 2023

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

Ninh Bình, ngày tháng 01 năm 2023

Kính gửi: Sở Nội vụ tỉnh Ninh Bình

Căn cứ Công văn số 1476/SNV-CCHC ngày 22/12/2022 của Sở Nội vụ về việc giao nộp hồ sơ, tài liệu; thực hiện chế độ báo cáo thống kê định kỳ năm 2022 và ban hành Danh mục hồ sơ năm 2023. Sở Du lịch Ninh Bình ban hành Danh mục hồ sơ năm 2023 như sau:

Số và ký hiệu hồ sơ	Tên đề mục và tiêu đề hồ sơ	Thời hạn bảo quản	Đơn vị/ Người lập hồ sơ	Ghi chú
1	2	3	4	5
1. VĂN PHÒNG				
	I. Tài liệu tổ chức			
01-TCCB	Hồ sơ xây dựng, ban hành Điều lệ tổ chức và hoạt động của cơ quan, tổ chức; Quy chế làm việc, quy định, hướng dẫn công tác tổ chức của cơ quan, tổ chức	20 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
02-TCCB	Hồ sơ xây dựng đề án tổ chức ngành, cơ quan: - Được phê duyệt - Không được phê duyệt	Vĩnh viễn 10 năm	Lâm Thị Hồng Loan	

03-TCCB	Hồ sơ về việc đổi tên, quy định, thay đổi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của cơ quan, tổ chức	Vĩnh viễn	Lâm Thị Hồng Loan	
04-TCCB	Hồ sơ về việc thành lập, tổ chức lại, giải thể cơ quan, tổ chức	Vĩnh viễn	Lâm Thị Hồng Loan	
05-TCCB	Hồ sơ thành lập các Ban, tổ, hội đồng giúp việc cho người đứng đầu cơ quan, tổ chức	05 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
06-TCCB	Hồ sơ thực hiện dân chủ cơ sở	20 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
07-TCCB	Công văn trao đổi về công tác tổ chức	05 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
	II. Tài liệu cán bộ, công chức, viên chức, người lao động			
08-TCCB	Hồ sơ xây dựng, ban hành tiêu chuẩn chức danh cán bộ, công chức, viên chức	Vĩnh viễn	Lâm Thị Hồng Loan	
09-TCCB	Hồ sơ xây dựng, ban hành Đề án vị trí việc làm	Vĩnh viễn	Lâm Thị Hồng Loan	
10-TCCB	Hồ sơ về xây dựng, giao, điều chỉnh, thực hiện chỉ tiêu biên chế công chức, viên chức	Vĩnh viễn	Lâm Thị Hồng Loan	
11-TCCB	Báo cáo thống kê về cán bộ, công chức, viên chức	20 năm	Lâm Thị Hồng Loan	1
12-TCCB	Hồ sơ về quy hoạch cán bộ, công chức, viên chức		Lâm Thị Hồng Loan	
	- Phiếu tín nhiệm quy hoạch	05 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
	- Các thành phần tài liệu khác	10 năm	Lâm Thị Hồng Loan	

13-TCCB	Hồ sơ về bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ, công chức, viên chức		Lâm Thị Hồng Loan	
	- Phiếu tín nhiệm bổ nhiệm, bổ nhiệm lại	10 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
	- Các thành phần tài liệu khác	20 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
14-TCCB	Hồ sơ về việc tiếp nhận, điều động, thuyên chuyển, luân chuyển, chuyển đổi vị trí việc làm, biệt phái, kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức, người lao động	20 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
15-TCCB	Hồ sơ về việc cho thôi việc, chuyển công tác của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động	20 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
16-TCCB	Hồ sơ về việc bầu, miễn nhiệm, bãi nhiệm, cách chức, giáng chức, tước chức đối với cán bộ, công chức, viên chức	20 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
17-TCCB	Hồ sơ nâng ngạch, bậc, chuyển ngạch của cán bộ, công chức, viên chức	20 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
18-TCCB	Hồ sơ giải quyết các chế độ, trợ cấp cho cán bộ, công chức, viên chức	20 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
19-TCCB	Hồ sơ gốc cán bộ, công chức, viên chức, người lao động	70 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
20-TCCB	Hồ sơ về tuyển dụng; thi nâng ngạch, thăng hạng, chuyển ngạch hàng năm; thi tuyển chức danh lãnh đạo quản lý của công chức, viên chức		Lâm Thị Hồng Loan	
	- Hồ sơ dự thi, bài thi	05 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
	- Các tài liệu khác	10 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
21-TCCB	Hồ sơ cử cán bộ, công chức, viên chức đi công tác ở nước ngoài	10 năm	Lâm Thị Hồng Loan	

22-TCCB	Hồ sơ quản lý cán bộ, công chức, viên chức đi nước ngoài về việc riêng	05 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
23-TCCB	Hồ sơ cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia các Ban, tổ, hội đồng do cơ quan, tổ chức khác thành lập	05 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
24-TCCB	Hồ sơ trả lời về chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động	10 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
25-TCCB	Hồ sơ về công tác bảo vệ chính trị nội bộ	20 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
26-TCCB	Hồ sơ hoạt động của Ban Vì sự tiến bộ phụ nữ	10 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
27-TCCB	Công văn trao đổi về công tác cán bộ	05 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
	III. Tài liệu về công tác đào tạo, bồi dưỡng		Lâm Thị Hồng Loan	
28-TCCB	Hồ sơ tổ chức các lớp đào tạo	10 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
29-TCCB	Hồ sơ tổ chức các lớp bồi dưỡng, tập huấn	05 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
30-TCCB	Hồ sơ quản lý, cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng	10 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
31-TCCB	Công văn trao đổi về công tác đào tạo, bồi dưỡng	05 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
	IV. Tài liệu tiền lương			
01-LĐTL	Hồ sơ nâng lương của cán bộ, công chức, viên chức	20 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
02-LĐTL	Hồ sơ ký hợp đồng làm việc xác định thời hạn	20 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
03-LĐTL	Công văn trao đổi về tiền lương	05 năm	Lâm Thị Hồng Loan	
	V. Đánh giá phân loại cán bộ, công chức, viên chức			

01-ĐGPL	Hồ sơ đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức và nhân viên	Vĩnh viễn	Lâm Thị Hồng Loan	
02-ĐGPL	Hồ sơ về tổng hợp, báo cáo, các Văn bản về việc đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức và nhân viên	Vĩnh viễn	Lâm Thị Hồng Loan	
	VI. Báo cáo, tổng hợp			
01-BCTH	Hồ sơ Báo cáo ngành tuần, tháng, quý, năm hoặc đột xuất	20 năm	Phạm Thị Quỳnh Nhung	
02-BCTH	Hồ sơ báo cáo thực hiện triển khai các Luật, Nghị định, Thông tư, Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, Chính phủ, Bộ, ngành, tỉnh.	10 năm	Phạm Thị Quỳnh Nhung	
03-BCTH	Hồ sơ thống kê số liệu có liên quan đến ngành	10 năm	Phạm Thị Quỳnh Nhung	
04-BCTH	Hồ sơ báo cáo công tác triển khai các lĩnh vực có liên quan	10 năm	Phạm Thị Quỳnh Nhung	
	VII. Thi đua khen thưởng			
01-TĐKT	Hồ sơ xây dựng, ban hành quy chế, quy định, hướng dẫn về thi đua, khen thưởng của cơ quan	20 năm	Lê Thành Trung	
02-TĐKT	Hồ sơ hoạt động của Hội đồng thi đua khen thưởng	20 năm	Lê Thành Trung	
03-TĐKT	Hồ sơ hội nghị công tác thi đua, khen thưởng do cơ quan, tổ chức chủ trì	20 năm	Lê Thành Trung	
04-TĐKT	Hồ sơ phát động, tổ chức thực hiện phong trào thi đua	20 năm	Lê Thành Trung	
05-TĐKT	Hồ sơ đăng ký nội dung thi đua khen thưởng hàng năm	20 năm	Lê Thành Trung	
06-TĐKT	Công văn trao đổi về công tác thi đua, khen thưởng	05 năm	Lê Thành Trung	

07-TĐKT	Hồ sơ khen thưởng của tập thể, cá nhân	20 năm	Lê Thành Trung	
	- Các hình thức khen thưởng của Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, Chủ tịch UBND cấp tỉnh và tương đương - Các hình thức khen thưởng của Giám đốc	10 năm	Lê Thành Trung	
	VIII. Văn thư lưu trữ			
01.VTLT	Sổ đăng ký văn bản đi năm 2023	Vĩnh viễn	Phạm Thị Quỳnh Nhung	
02.VTLT	Tập lưu văn bản đi của Sở Du lịch NB năm 2023	Vĩnh viễn	Phạm Thị Quỳnh Nhung	
03.VTLT	Sổ đăng ký văn bản mật nhà nước đi năm 2023	30 năm	Phạm Thị Quỳnh Nhung	
04.VTLT	Tập lưu văn bản mật đi của Sở Du lịch NB năm 2023	Vĩnh viễn	Phạm Thị Quỳnh Nhung	
05.VTLT	Sổ đăng ký văn bản đến năm 2023	30 năm	Phạm Thị Quỳnh Nhung	
06.VTLT	Sổ đăng ký văn bản mật đến năm 2023	30 năm	Phạm Thị Quỳnh Nhung	
07.VTLT	Tập lưu văn bản mật đến Sở Du lịch NB năm 2023	Vĩnh viễn	Phạm Thị Quỳnh Nhung	
08.VTLT	Sổ đăng ký văn bản sao, chụp bí mật nhà nước năm 2023	30 năm	Phạm Thị Quỳnh Nhung	
09.VTLT	Tập lưu văn bản sao, chụp bí mật nhà nước năm 2023	Vĩnh viễn	Phạm Thị Quỳnh Nhung	
10.VTLT	Sổ đăng ký văn bản sao y Sở Du lịch NB năm 2023	20 năm	Phạm Thị Quỳnh Nhung	

11.VTLT	Tập lưu văn bản sao y Sở Du lịch NB năm 2023	20 năm	Phạm Thị Quỳnh Nhung	
	IX. Kế toán			
01.KT	Hồ sơ xây dựng, ban hành quy định về tài chính, kế toán, kiểm toán của cơ quan	20 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	
02.KT	Hồ sơ về giao, bổ sung, điều chỉnh, phân bổ và thực hiện dự toán ngân sách nhà nước hằng năm của cơ quan và các đơn vị trực thuộc	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Vân Khánh	
03.KT	Báo cáo kiểm kê, đánh giá lại tài sản cố định (không phải nhà, đất)	20 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	
	- Báo cáo tổng hợp	20 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	
	- Phiếu kiểm kê, đánh giá	05 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	
04.KT	Hồ sơ về việc quyết định mua sắm, xác lập quyền sở hữu của nhà nước về tài sản, thu hồi, điều chuyển thanh lý, bán, thuê, cho thuê, chuyển nhượng, tiêu hủy tài sản công và các hình thức xử lý khác		Hoàng Thị Vân Khánh	
	- Tài sản là nhà, đất	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Vân Khánh	
	- Tài sản khác	20 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	
05.KT	Hồ sơ đấu thầu mua sắm thường xuyên tài sản, vật tư, thiết bị		Hoàng Thị Vân Khánh	
	- Tài liệu mời thầu, đấu thầu và phê duyệt kết quả đấu thầu, hồ sơ dự thầu trúng thầu	20 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	
	- Hồ sơ dự thầu không trúng thầu	05 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	
06.KT	Hồ sơ mua sắm trực tiếp vật tư, trang thiết bị làm việc	10 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	

07.KT	Hồ sơ kiểm tra, thanh tra, kiểm toán tài chính tại cơ quan và các đơn vị trực thuộc		Hoàng Thị Vân Khánh	
	- Định kỳ theo quy định	10 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	
	- Vụ việc nghiêm trọng	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Vân Khánh	
08.KT	Công văn trao đổi về công tác tài chính, kế toán	05 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	
09.KT	Tài liệu đầu tư xây dựng			
	Hồ sơ xây dựng, ban hành quy định, hướng dẫn về đầu tư, xây dựng	20 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	
	Hồ sơ về xây dựng đề án, dự án, chương trình mục tiêu		Hoàng Thị Vân Khánh	
	- Được phê duyệt	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Vân Khánh	
	- Không được phê duyệt	10 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	
	Hồ sơ quản lý, tổ chức thực hiện các đề án, dự án, chương trình mục tiêu	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Vân Khánh	
	Hồ sơ thẩm định, phê duyệt đề án, dự án, chương trình mục tiêu	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Vân Khánh	
	Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện các đề án, dự án, chương trình mục tiêu		Hoàng Thị Vân Khánh	
	- Tổng kết	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Vân Khánh	
	- Sơ kết	10 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	

Hồ sơ công trình xây dựng cơ bản nhóm A, nhóm B công trình áp dụng các giải pháp mới về kiến trúc, kết cấu, công nghệ, thiết bị, vật liệu mới; công trình xây dựng trong điều kiện địa chất, địa hình đặc biệt công trình được xếp hạng di tích lịch sử văn hóa (kể từ khi đưa hạng mục công trình, công trình xây dựng vào sử dụng)		Hoàng Thị Vân Khánh	
- Tài liệu xin chủ trương đầu tư, lập, phê duyệt dự án đầu tư, khảo sát, thiết kế, thi công - nghiệm thu, giải phóng mặt bằng địa điểm xây dựng công trình, phê duyệt kết quả đấu thầu và hợp đồng kinh tế, hoàn công, quyết toán công trình	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Vân Khánh	
-Tài liệu mời thầu, đấu thầu và hồ sơ dự thầu trúng thầu; hồ sơ về bảo hiểm, bảo hành, bảo trì công trình; hồ sơ đăng kiểm chất lượng quốc tế (nếu có); hồ sơ về giám sát, đánh giá dự án đầu tư xây dựng công trình (nếu có)	20 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	
- Hồ sơ dự thầu không trúng thầu	05 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	
Hồ sơ công trình nhóm C và sửa chữa lớn (kể từ khi đưa hạng mục công trình, công trình xây dựng vào sử dụng)		Hoàng Thị Vân Khánh	
- Tài liệu xin chủ trương đầu tư, lập, thẩm định, phê duyệt dự án đầu tư, khảo sát, thiết kế, thi công nghiệm thu, phê duyệt kết quả đấu thầu và hợp đồng kinh tế, hoàn công, quyết toán công trình	50 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	
- Tài liệu mời thầu, đấu thầu và hồ sơ dự thầu trúng thầu	10 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	
- Hồ sơ dự thầu không trúng thầu	05 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	
Hồ sơ công trình sửa chữa nhỏ	10 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	
Công văn trao đổi về công tác đầu tư, xây dựng	05 năm	Hoàng Thị Vân Khánh	

	X. Quy trình thủ tục ISO 9001:2015			
01.ISO	Hồ sơ xây dựng hệ thống, quy trình, quy định thực hiện theo tiêu chuẩn ISO	20 năm	Bùi Thị Thùy Linh	
02.ISO	Hồ sơ đánh giá nội bộ về áp dụng ISO	10 năm	Bùi Thị Thùy Linh	
03.ISO	Công văn trao đổi về công tác ứng dụng ISO	05 năm	Bùi Thị Thùy Linh	
	XI. Công nghệ thông tin			
01.CNTT	Công văn trao đổi về ứng dụng công nghệ thông tin	05 năm	Lê Thành Trung	
2. PHÒNG QUẢN LÝ DU LỊCH				
01-QLDL	<i>Hồ sơ quản lý cơ sở lưu trú, dịch vụ du lịch khác (dịch vụ ăn uống, dịch vụ mua sắm du lịch, dịch vụ thể thao, dịch vụ vui chơi giải trí và dịch vụ chăm sóc sức khỏe)</i>			
	-Hồ sơ đăng ký, thẩm định khách sạn hạng 1 sao, 2 sao, 3 sao	Vĩnh viễn	Đỗ Thị Hương	
	-Tài liệu kiểm tra điều kiện kinh doanh lưu trú du lịch			
	-Hồ sơ đăng ký, thẩm định cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch khác			Vĩnh viễn
02-QLDL	<i>Hồ sơ quản lý Hệ thống danh mục hành chính và quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001-2008</i>			
	Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001 - 2015	20 năm	Đỗ Thị Hương	
	Các quy trình thủ tục hành chính trong lĩnh vực du lịch và các văn bản có liên quan			

03-QLDL	Hồ sơ quản lý hướng dẫn viên quốc tế và nội địa, hướng dẫn viên du lịch tại điểm			
	Hồ sơ cấp, đổi, cấp lại thẻ hướng dẫn viên quốc tế và nội địa, hướng dẫn viên du lịch tại điểm	Vĩnh viễn	Nguyễn Thị Thùy Linh	
	Tập huấn cấp giấy chứng nhận khóa cập nhật kiến thức cho hướng dẫn viên du lịch nội địa và quốc tế	Vĩnh viễn		
	Các văn bản liên quan đến quản lý về hoạt động hướng dẫn viên du lịch	05 năm		
04-QLDL	Hồ sơ quản lý hoạt động lữ hành			
	Hồ sơ cấp, đổi, cấp lại giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa và thành lập văn phòng đại diện doanh nghiệp du lịch nước ngoài tại Ninh Bình	Vĩnh viễn	Nguyễn Thị Thùy Linh	
	Hồ sơ điều chỉnh, gia hạn giấy phép thành lập văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh lữ hành nước ngoài	Vĩnh viễn		
	Thủ tục thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa trong trường hợp doanh nghiệp chấm dứt hoạt động kinh doanh dịch vụ lữ hành và doanh nghiệp giải thể, phá sản	Vĩnh viễn		
	Thủ tục chấm dứt hoạt động của văn phòng đại diện tại Ninh Bình của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài	Vĩnh viễn	Nguyễn Thị Thùy Linh	

	Các văn bản có liên quan đến quản lý hoạt động lữ hành, văn phòng đại diện doanh nghiệp du lịch nước ngoài tại Ninh Bình	10 năm		
05-QLDL	Hồ sơ chương trình, Kế hoạch			
	Kế hoạch tổ chức lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho lao động làm việc tại các đơn vị kinh doanh du lịch	Vĩnh viễn	Nguyễn Thị Thùy Linh	
	Kế hoạch tổ chức đoàn phóng viên, báo chí, lữ hành đến tham quan, khảo sát, tuyên truyền các sản phẩm du lịch mới của tỉnh	Vĩnh viễn	Đỗ Thị Hương	
	Chương trình, báo cáo, kế hoạch triển khai thực hiện các Chỉ thị, Nghị quyết, quyết định của cấp trên	10 năm	Phạm Thị Hồng Quyên	
06-QLDL	Báo cáo			
	Báo cáo tổng hợp kết quả thực hiện: Nghị quyết số 07-NQ/TU ngày 29/10/2021 của Tỉnh uỷ về phát triển du lịch Ninh Bình giai đoạn 2021 - 2030, định hướng đến năm 2045.	Vĩnh viễn	Phạm Thị Hồng Quyên	
	Báo cáo công tác thông tin đối ngoại, hội nhập kinh tế, quốc tế lĩnh vực du lịch	05 năm	Đỗ Thị Hương	
	Báo cáo thống kê các cơ sở kinh doanh du lịch trên địa bàn tỉnh	05 năm	Trịnh Thu Hằng	
3. PHÒNG THANH TRA				
01.TT	Hồ sơ về công tác kiểm tra chuyên ngành - Kiểm tra hoạt động lưu trú Du lịch	20 năm	Dương Thị Thanh Ngân	

	- Kiểm tra hoạt động kinh doanh lữ hành			
02.TT	Hồ sơ về công tác thanh tra hành chính đối với các đơn vị trực thuộc Sở	20 năm	Dương Thị Thanh Ngân	
03.TT	Hồ sơ về công tác Phòng, chống tham nhũng	20 năm	Dương Thị Thanh Ngân	
04.TT	Hồ sơ về công tác giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo	20 năm	Nguyễn Thu Huyền	
05.TT	Hồ sơ về công tác phổ biến giáo dục pháp luật, theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm soát hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật	20 năm	Nguyễn Thu Huyền	
06.TT	Hồ sơ kiểm soát thủ tục hành chính	20 năm	Nguyễn Thu Huyền	
07.TT	Hồ sơ công tác tiếp công dân	05 năm	Dương Thị Thanh Ngân	
08.TT	Hồ sơ về công tác Thi đua khen thưởng	20 năm	Nguyễn Thu Huyền	
09.TT	Hồ sơ về công tác khác	05 năm	Dương Thị Thanh Ngân	
4. PHÒNG KẾ HOẠCH, PHÁT TRIỂN DU LỊCH				
	I. TỔNG HỢP			
01.TH	Báo cáo kết quả công tác của phòng hàng năm	5 năm	Lê Hoàng Quyên	
02.TH	Báo cáo kết quả công tác của phòng quý, 6 tháng, 9 tháng	2 năm	Lê Hoàng Quyên	
03.TH	Báo cáo kết quả công tác của phòng hàng tuần, hàng tháng	2 năm	Lê Hoàng Quyên	
	II. TÀI LIỆU KẾ HOẠCH			
01.CM	Hồ sơ tổ chức Tuần Du lịch Ninh Bình năm 2023	20 năm	Phòng Kế hoạch PTDL	
02.CM	Hồ sơ tổ chức Hội nghị xúc tiến tại một số thị trường trọng điểm trong nước	20 năm	Phòng Kế hoạch PTDL	
03.CM	Hồ sơ dự án “Thuê dịch vụ hệ thống Kiosk và wifi du lịch thông minh tại các khu, điểm du lịch trọng điểm trên địa bàn tỉnh”	20 năm	Phòng Kế hoạch PTDL	

04.CM	Hồ sơ dự án “Xây dựng phần mềm ứng dụng hướng dẫn viên du lịch ảo tích hợp trên nền tảng web và thiết bị di động”	20 năm	Phòng Kế hoạch PTDL	
05.CM	Công văn góp ý các dự án liên quan đến du lịch	10 năm	Phòng Kế hoạch PTDL	
06.CM	Hồ sơ thẩm định kết quả thực hiện tiêu chí du lịch thuộc Bộ tiêu chí quốc gia về xây dựng Nông thôn mới các cấp trên địa bàn tỉnh Ninh Bình	20 năm	Phòng Kế hoạch PTDL	

Trên đây là danh mục hồ sơ năm 2023 của Sở Du lịch Ninh Bình./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng chuyên môn;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Bùi Văn Mạnh